

Государственная инспекция труда в Ярославской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

150018, Ярославская обл., г.
Ярославль, ул. Демьяна Бедного,
д. 64

(место составления акта)

" 27 " февраля 20 19 г.

(дата составления акта)

09:33

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 76/12-1023-19-И

По адресу/адресам: 150018, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Демьяна Бедного, д. 64

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку №76/12-965-19-И от 25.02.2019,
Вихрева Алексея Андреевича - Врио заместителя Руководителя Государственной инспекции
труда – заместителя главного государственного инспектора труда в Ярославской области (по
правовым вопросам)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, выездная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области
Норский Геронтопсихиатрический центр, ИНН 7602017004, ОГРН 1027600508430

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дня
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Ярославской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении
выездной проверки) Иванова Нина Константиновна Косовкина 25.02.2019г. 08ч.38мин.
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Кузнецова Мария Алексеевна - главный государственный
инспектор труда (по охране труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии),
должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и
наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Иванова Нина Константиновна – директор;
Никифоров Андрей Александрович – начальник отдела развития учреждений социального
обслуживания департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области;
Зиябова Оксана Амираславова – заведующая отделением Милосердие-1; Ключкин Максим
Александрович – заместитель директора; Коломкина Ирина Вениаминовна – заместитель
директора по экспертной работе, врач по медико-социальной экспертизе высшей категории

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного
представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации),

В ходе проведения проверки установлено:

Устав Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр утвержден директором Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области Л.М. Андреевой.

Директором Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр является Иванова Нина Константиновна.

Правила внутреннего трудового распорядка в Государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр утверждены директором ООО ГБУ СО ЯО Норский Геронтопсихиатрический центр Н.К. Ивановой 12 января 2015г.

Государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр обеспечена открытость и доступность информации:

- о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при наличии), режиме и графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- о структуре и органах управления организации социального обслуживания, в том числе: наименование структурных подразделений;

фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений, положения о структурных подразделениях;

- о персональном составе работников;

- о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");

- о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;

- о порядке и условиях предоставления социальных услуг;

- о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;

- о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронный образ лицензии доступен на официальном сайте;

- о финансово-хозяйственной деятельности. Электронный образ плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019-2020гг. доступен на официальном сайте;

- о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, о правилах внутреннего трудового распорядка и коллективном договоре. Электронные образы указанных документов доступны на официальном сайте;

- о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания;

- о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания.

Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информацию о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Размещенные на официальном сайте сведения на момент проверки доступны пользователям без взимания платы и иных ограничений.

На официальном сайте имеется возможность выражения мнений получателями социальных услуг о качестве оказания услуг организациями социального обслуживания посредством обратной связи и с помощью электронной почты.

Получателям социальных услуг предоставлены социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями.

Получателям социальных услуг или их законным представителям предоставлены бесплатно в доступной форме информация об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

Информация о получателях социальных услуг используется в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

Информация для формирования регистра получателей социальных услуг предоставляется уполномоченному органу субъекта Российской Федерации.

Социальное сопровождение осуществляется.

Получателям социальных услуг обеспечивается содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Получателям социальных услуг предоставлена возможность пользоваться услугами связи и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

В организации не имеется супругов, получающих социальные услуги;

Получателям социальных услуг обеспечивается возможность свободного посещения их законными представителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время. Порядок посещения установлен правилами внутреннего распорядка.

В учреждении обеспечивается сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг.

Организацией предоставлены следующие помещения::

- 1) помещения для предоставления социально-бытовых услуг;
- 2) помещения для предоставления социально-медицинских услуг;
- 3) помещения для предоставления социально-психологических услуг;
- 4) помещения для предоставления социально-трудовых услуг;
- 5) помещения для предоставления социально-правовых услуг.

В организации имеются специально оборудованные помещения:

- библиотека;
- кабинет для массажа;
- кабинет лечебной физкультуры;
- кабинет физиотерапии;
- комната временного хранения медикаментов;
- парикмахерская;
- процедурный кабинет;
- стоматологический кабинет.

В учреждении обеспечена возможность для самостоятельного передвижения по территории, входа, выхода и перемещения внутри, для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации.

Организация при входе оснащена знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, обеспечен допуск тифлосурдопереводчика. Информация размещена в виде текстов, надписей, световых сигналов.

На территории учреждения оборудованы места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В организации соблюдены нормативы обеспечения мягким инвентарем, нормативы обеспечения жилой площадью.

Плата за социальное обслуживание взимается согласно тарифам на социальные услуги и в соответствии с порядком взимания платы за социальное обслуживание.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Согласно пп. л) п.2 Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утв. постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. № 1239 (далее – Правил), поставщик социальных услуг обеспечивает доступ к обязательным разделам (подразделам) на своем официальном сайте, в которых размещает информацию об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Согласно п.3 Правил, информация, указанная в пункте 2 Правил, подлежит размещению на официальном сайте поставщика социальных услуг и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений.

Проведенной проверкой установлено, что в нарушение п.3 Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утв. постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. № 1239, информация об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и объеме предоставляемых социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц не обновлена на официальном сайте организации с 01.04.2015г.

2. Согласно пп. п) п.2 Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утв. постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. № 1239 (далее – Правил), поставщик социальных услуг обеспечивает доступ к обязательным разделам (подразделам) на своем официальном сайте, в которых размещает информацию о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и об отчетах об исполнении таких предписаний.

Согласно п.3 Правил, информация, указанная в пункте 2 Правил, подлежит размещению на официальном сайте поставщика социальных услуг и обновлению в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений.

Проведенной проверкой установлено, что в нарушение п.3 Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утв. постановлением Правительства РФ от 24 ноября 2014 г. № 1239, информация об отчетах об исполнении предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, не размещена на официальном сайте организации.

3. Согласно п.1. ст. 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", поставщики социальных услуг обязаны осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

Приложением № 1 к Методическим рекомендациям по организации питания в учреждениях (отделениях) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, утвержденным постановлением Минтруда России от 15 февраля 2002 года № 12 установлены рекомендуемые среднесуточные продуктовые наборы для организации питания в учреждениях (отделениях) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

Проведенной проверкой установлено, что в нарушение п.1. ст. 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", в организации не всегда соблюдаются нормы питания, а именно: по состоянию на 1 января 2019 года норматив по потреблению других овощей; соков фруктовых, овощных; дрожжей прессованных; крахмала картофельного; шиповника не выполнен. По состоянию на 1 декабря 2018 года норматив по потреблению капусты белокочанной свежей; свеклы; овощей соленых и маринованных; зелени; соков фруктовых, овощных; дрожжей прессованных; крахмала картофельного; шиповника не выполнен.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): _____

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): _____

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): _____

Кузнецова М.А.
(подпись проверяющего)

Иванова Н.К.
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): _____

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: 1. Предписание № 76/12-1024-19-И от 27.02.2019

Подписи лиц, проводивших проверку: Главный государственный инспектор труда (по охране труда), Кузнецова Мария Алексеевна

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а): _____

Иванова Нина Константиновна, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" 7 " 02 2019 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

по достоверности от 27.02.2019