

150018, Ярославская обл., г.
Ярославль, ул. Демьяна Бедного,
д. 64
(место составления акта)

" 11 " августа 20 20 г.
(дата составления акта)
12:24
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 76/8-2472-20-И/12-3585-И/17-254

По адресу/адресам: 150018, Ярославская обл., г. Ярославль, ул. Демьяна Бедного, д. 64
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения на проверку №76/8-2472-20-И/12-3533-И/17-254 от 07.08.2020,
Вихрева Алексея Андреевича - Врио заместителя Руководителя Государственной инспекции
труда – заместителя главного государственного инспектора труда в Ярославской области (по
правовым вопросам)

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена _____ внеплановая, выездная _____ проверка в отношении:
(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области
Норский Геронтопсихиатрический центр, ИНН 7602017004, ОГРН 1027600508430

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или
при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 2 рабочих дня
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Ярославской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен: (заполняется при проведении
выездной проверки) Иванова Нина Константиновна 07.08.2020 г. 08ч.07мин.
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Кузнецова Мария Алексеевна - главный государственный
инспектор труда (по охране труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае
привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии),
должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и
наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Иванова Нина Константиновна – директор;
Клюкин Максим Александрович – заместитель директора

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного
представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации),
присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки установлено:

Устав Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр утвержден директором Департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области Л.М. Андреевой.

Директором Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр является Иванова Нина Константиновна.

Государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Ярославской области Норский Геронтопсихиатрический центр обеспечена открытость и доступность информации:

- о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при наличии), режиме и графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- о структуре и органах управления организации социального обслуживания, в том числе: наименование структурных подразделений;
- фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений, положения о структурных подразделениях;
- о персональном составе работников;
- о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети "Интернет");
- о перечне предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;
- о порядке и условиях предоставления социальных услуг;
- о тарифах на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;
- о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, и количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронный образ лицензии доступен на официальном сайте;
- о финансово-хозяйственной деятельности. Электронный образ плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019-2020гг. доступен на официальном сайте;
- о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, о правилах внутреннего трудового распорядка и коллективном договоре. Электронные образы указанных документов доступны на официальном сайте;
- о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания;
- о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания.

Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", информацию о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Размещенные на официальном сайте сведения на момент проверки доступны пользователям без взимания платы и иных ограничений.

На официальном сайте имеется возможность выражения мнений получателями социальных услуг о качестве оказания услуг организациями социального обслуживания посредством обратной связи и с помощью электронной почты.

Получателям социальных услуг предоставлены социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями.

Получателям социальных услуг или их законным представителям предоставлены бесплатно в доступной форме информация об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

Информация о получателях социальных услуг используется в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

Информация для формирования регистра получателей социальных услуг предоставляется уполномоченному органу субъекта Российской Федерации.

Социальное сопровождение осуществляется.

Получателям социальных услуг обеспечивается содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы.

Получателям социальных услуг предоставлена возможность пользоваться услугами связи и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

В организации не имеется супругов, получающих социальные услуги;

Получателям социальных услуг обеспечивается возможность свободного посещения их законными представителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время. Порядок посещения установлен правилами внутреннего распорядка.

В учреждении обеспечивается сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг.

Организацией предоставлены следующие помещения::

- 1) помещения для предоставления социально-бытовых услуг;
- 2) помещения для предоставления социально-медицинских услуг;
- 3) помещения для предоставления социально-психологических услуг;
- 4) помещения для предоставления социально-трудовых услуг;
- 5) помещения для предоставления социально-правовых услуг.

В организации имеются специально оборудованные помещения:

- библиотека;
- кабинет для массажа;
- кабинет лечебной физкультуры;
- кабинет физиотерапии;
- комната временного хранения медикаментов;
- парикмахерская;
- процедурный кабинет;
- стоматологический кабинет.

В учреждении обеспечена возможность для самостоятельного передвижения по территории, входа, выхода и перемещения внутри, для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации.

Организация при входе оснащена знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, обеспечен допуск тифлосурдопереводчика. Информация размещена в виде текстов, надписей, световых сигналов.

На территории учреждения оборудованы места для парковки автотранспортных средств инвалидов.

В организации соблюдены нормативы обеспечения мягким инвентарем, нормативы обеспечения жилой площадью.

Плата за социальное обслуживание взимается согласно тарифам на социальные услуги и в соответствии с порядком взимания платы за социальное обслуживание.

По состоянию на 11.08.2020 г. 219 граждан находятся на стационарном обслуживании в ГБУ СО ЯО Норский Геронтопсихиатрический центр, свободных мест - 10. В 2019 году выбывших из учреждения граждан - 48, из них 44 по причине смерти, 2 – перевод в иные организации социального обслуживания или здравоохранения. Прибыло в 2020 году 9 человек. Со всеми гражданами (законными представителями граждан) заключены договоры о предоставлении социальных услуг. На каждого гражданина имеется индивидуальная программа предоставления социальных услуг.

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Нарушения не выявлены

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Несоответствия не выявлены

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Факты не выявлены

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

Кузнецова М. А.

(подпись проверяющего)

Иванова Н.К.

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: -

Подписи лиц, проводивших проверку:

Главный государственный инспектор труда
(по охране труда), Кузнецова Мария Алексеевна

С актом проверки ознакомлен (а), копию акта со всеми приложениями получил (а):
Иванова Нина Константиновна, директор

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

“11” 08 2020 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)